

INFOFICHE AMBIS 9: LOONKOSTEN EN TIJDSREGISTRATIE

1. Rapportage van de loonkosten

In het Exceldocument voor rapportage (*Staff Specific Section*), moet per elke medewerker die op het project werkt het 'Gross salary reference month' (brutoloon van de referentiemaand) ingevuld worden.

Brutoloon

Enkel het bedrag vermeld onder "brutoloon" dient gebruikt te worden. Met andere looncomponenten dient geen rekening gehouden te worden. Om tot het standaarduurtarief te komen, wordt de volgende formule toegepast: **standaarduurtarief = bruto maandloon * 1,08/100**.

Enige uitzondering op deze regel is de toekenning van een bonificatie (een bedrag dat maandelijks wordt betaald en dat integraal deel uitmaakt van de jaarwedde) gestort op basis van de geldelijke anciënniteit. Deze mag bij het brutomaandloon geteld worden om het standaarduurtarief te berekenen.

Door toepassing van deze coëfficiënt zitten alle overige kosten gelinkt aan het loon (patronale bijdrage, vakantiegeld en eindejaarspremie, woon/werkverkeer, verzekeringen, competentiepremies enz.) vervat in de berekening van het standaarduurtarief.

Het gerapporteerde brutoloon moet overeenkomen met het brutoloon van een voltijdse tewerkstelling. Personen met een deeltijdse tewerkstelling dienen hun voltijds equivalent bruto maandloon te gebruiken: in geval van halftijds contract moet het brutoloon verdubbeld worden, in geval van een 4/5 contract moet het brutoloon vermenigvuldigd worden met 5/4, ...

Referentiemaand

De referentiemaand voor de berekening van het standaarduurtarief is de eerste volledige maand van het jaar waarin de persoon op het project gewerkt heeft. In de meeste gevallen is dit de maand januari, zelfs al is de persoon later dat jaar op het gestart met werken op het project, maar wel al tewerkgesteld was bij uw organisatie. Als de medewerker nog niet tewerkgesteld was bij uw organisatie voor deze op het project begon te werken, moet het brutoloon van de eerste volledige maand van tewerkstelling op het project ingevuld worden.

De berekening van het standaarduurtarief kan jaarlijks geactualiseerd worden. In dat geval moet u de loonfiche van de referentiemaand van het nieuwe jaar bezorgen.

Uitzondering: wanneer uw organisatie een **selectieprocedure** organiseert voor een functie op het project, en een persoon die al voor uw organisatie werkte geselecteerd wordt, met een **nieuw arbeidscontract**¹, dan kan het brutoloon van de eerste maand van de tewerkstelling op het project

¹ Bevorderingsbesluit voor benoemd personeel in de publieke sector

ingevuld worden (in plaats van het brutoloon van januari). In dit geval moeten de bewijsstukken met betrekking tot de selectieprocedure in AMBIS worden opgeladen.

2. Rapportage van de gewerkte tijd op het project

Voor personen die werken op een AMIF, ISF of BMVI project moet per maand gerapporteerd worden hoeveel tijd ze op dit project gewerkt hebben. De tijdsregistratie gebeurt voor alle projectmedewerkers op dezelfde wijze, ongeacht het percentage van de tewerkstelling op het project (voltijds of deeltijds). Er moeten geen timesheets voorgelegd worden, een verklaring door de hiërarchie volstaat (zie hieronder, bewijsstukken).

Voor iedereen die op een project werkt zal per maand volgende informatie moeten ingevuld worden in AMBIS:

- theoretisch maximum aantal werkdagen;
- tewerkstellingspercentage volgens het arbeidscontract: hier moet geen rekening gehouden worden met deeltijdse verlofstelsels zoals ouderschapsverlof of andere;
- aantal dagen ten laste van derden: dit zijn de dagen die niet door de werkgever betaald worden, bijvoorbeeld dagen ouderschapsverlof, ziekte dagen betaald door de mutualiteit, enz.;
- aantal dagen ziekte/verlof/afwezigheid ten laste van de werkgever;
- totaal aantal gewerkte dagen (buiten het project + aan het project);
- aantal gewerkte dagen op het project

De Excel-file met deze informatie moet in AMBIS ingevoerd worden, ten laatste op de datum waarop de rapportageperiode wordt afgesloten. Voor de tweede rapportageperiode moet het Excel-file van de eerste periode worden aangevuld.

Op basis van deze gegevens zal automatisch het aantal uren op het project worden berekend:

- 1) Het **tewerkstellingspercentage** wordt berekend door de verhouding 'gewerkte dagen op het project / totaal gewerkte dagen' te vermenigvuldigen met de verhouding 'dagen ten laste van de werkgever' (= aantal dagen ziekte/verlof/afwezig ten laste van de werkgever + totaal aantal gewerkte dagen) / (dagen ten laste van derden + afwezigheid ten laste van werkgever + aantal gewerkte dagen).

De dagen die niet door de werkgever betaald worden komen namelijk niet in aanmerking voor Europese financiering. Ziekte dagen, verlof of andere afwezigheid ten laste van de werkgever komen wel in aanmerking voor Europese financiering, pro rata het % gewerkt op het project.

- 2) Indien iemand niet voltijds werkt, wordt het bekomen **tewerkstellingspercentage** vermenigvuldigd met het percentage tewerkstelling volgens het arbeidscontract.
- 3) Door het getal 1720 te vermenigvuldigen met het tewerkstellingspercentage, bekomt men het **theoretisch aantal uren gewerkt op het project**. Voor elke voltijdse tewerkstelling wordt namelijk uitgegaan van 1720 gepresteerde uren op jaarbasis aan het project (ook al worden er in de praktijk meer of minder uren gepresteerd).

- 4) Dit theoretisch aantal uren gewerkt aan het project wordt vervolgens vermenigvuldigd met het standaarduurtarief (zie AMBIS fiche 2 over projectbudget), om de gerapporteerde kosten voor AMIF / ISF / BMVI van een persoon op het project te bekomen.

Het theoretisch maximum aantal werkdagen:

- Moet overeenkomen met de som van het aantal dagen ten laste van derden, het aantal dagen afwezigheid ten laste van de werkgever, en het aantal gewerkte dagen. Deze informatie is in principe terug te vinden op de loonfiche of de individuele rekening.
- Varieert van maand tot maand, en moet overeenkomen met het maximum aantal dagen dat de werkgever had kunnen werken op basis van zijn tewerkstelling (dit wil zeggen: aantal dagen zonder verlofdagen ten laste van de werkgever of derde of ziektedagen). Ook feestdagen en brugdagen mogen niet meegeteld worden bij het theoretisch aantal werkdagen.
- Voor deeltijdse medewerkers, is het belangrijk om rekening te houden met de dagen van de week waarop de persoon werkt. Voorbeeld 3 hieronder schetst de situatie waarbij een werknemer met een 4/5 tewerkstelling in de maand januari 2023. Indien deze persoon op niet werkt op maandag wordt het theoretisch aantal werkdagen 17, indien deze niet werkt op vrijdag wordt het theoretisch aantal werkdagen 18.
- Wanneer een medewerker niet aan het begin, maar in de loop van een maand op het project begint te werken, of niet aan het einde maar in de loop van de maand stopt met werken op het project, moet het theoretisch aantal werkdagen voor een volledige maand ingevuld worden (ook al was de persoon nog niet in dienst – al uit dienst). In dit geval zal het aantal gewerkte dagen niet per se overeenstemmen met de realiteit binnen de organisatie. Het aantal dagen gewerkt op het project moet correct ingevuld worden. Het tewerkstellingspercentage moet niet aangepast worden. Bvb: bij een contract van 100% moet dit 100% blijven, ook al werd er bijvoorbeeld slechts 10 van de 20 werkdagen op het project gewerkt.
- Indien iemand in het weekend, op feestdagen of op brugdagen (halve of hele dagen) heeft gewerkt op het project, moeten deze dagen als gewerkte dagen worden opgegeven. Het theoretische aantal gewerkte dagen moet dus met deze dagen worden verhoogd. In dit geval zal het maximale theoretische aantal gewerkte dagen niet overeenkomen met wat op de loonfiche of de individuele rekening wordt vermeld. Indien een persoon tijdens weekenden, feestdagen of brugdagen op andere taken dan op het project heeft gewerkt, moeten deze dagen in geen enkele kolom worden ingevuld.

3. Bewijsstukken en controle

Als bewijsstuk voor de gepresteerde tijd op het project moet een door de hiërarchie ondertekende versie van de excel met de tijdsregistratie worden opgeladen in AMBIS.

Indien nodig (bij twijfel over de correctheid) kan de beheersautoriteit bijkomende bewijsstukken opvragen die de gerapporteerde gegevens staven (loonfiches, individuele rekening, ...). Deze moeten niet standaard opgeladen worden in AMBIS.

De beheersautoriteit zal nagaan of het percentage gewerkt op het project overeenstemt met wat voorzien is op het affectatiebesluit. Indien dit niet het geval is, zal de beheersautoriteit toelichting vragen tijdens het controleproces.

4. Bijkomende informatie

- Als een persoon op meerdere AMIF/ISF of BMVI projecten werkt, moet de tijdsregistratie in AMBIS ingevuld worden voor elk afzonderlijk project. In de rapportage 'staff general section' moet vermeld worden op welke andere projecten de persoon werkt.
- Voor de maanden voorafgaand, of na de tewerkstelling van een werknemer op een project, moet 0 gezet worden in alle cellen. Dit kan zijn omdat de medewerker nog niet op het project werkte, of het project nog niet gestart was (zie voorbeeld 4 hieronder).
- Indien het totaal aantal gewerkte dagen of het aantal gewerkte dagen op het project geen volledig aantal dagen betreft, kan een getal na de komma worden gerapporteerd.
- Teambuildings moeten gerapporteerd worden als 'afwezigheid' ten laste van de werkgever.
- Enkel opleidingen in het kader van het project (duidelijke link is nodig!) mogen gerapporteerd worden als 'gewerkt op het project'. Algemene opleidingen of opleidingen die niet project-gerelateerd zijn, moeten gerapporteerd worden als 'afwezigheid ten laste van de werkgever'.
- Verlofdagen tussen Kerstmis en Nieuwjaar worden (bijvoorbeeld voor federale ambtenaren) beschouwd als verlofdagen ten laste van de werkgever en niet als feestdagen (die moeten worden afgetrokken van het theoretische maximum aantal werkdagen). Ongeacht de sector moeten ook vervangende feestdagen² die in het lopende jaar moeten worden gebruikt, worden beschouwd als verlofdagen ten laste van de werkgever.
- Recuperatiedagen moeten worden aangegeven als "afwezigheden" ten laste van de werkgever, ongeacht of deze recuperatiedagen zijn opgebouwd in het kader van het project of niet.
- Verlof zonder wedde (bijvoorbeeld verlof om dwingende reden) moet gerapporteerd worden als 'dagen ten laste van derden', gezien deze dagen niet betaald worden door de werkgever.

² Feestdagen die bijvoorbeeld op een weekenddag vallen, en later vervangen worden

Voorbeeld 1 : Een medewerker die een voltijdse tewerkstelling heeft en die een heel jaar voltijds op het project werkt. Zijn loon wordt volledig door de werkgever uitbetaald (er zijn geen afwezigheidsdagen ten laste van derden). In de rapportage ziet dit er als volgt uit (grijze cellen moeten ingevuld worden) :

	theoretisch max aantal werkdagen	tewerkstellings % volgens arbeidscontract	aantal dagen ten laste van derden	aantal dagen ziekte / verlof / afwezig ten laste van de werkgever	aantal gewerkte dagen	aantal gewerkte dagen op het project
Januari	21	100%	0	0	21	21
Februari	20	100%	0	5	15	15
Maart	23	100%	0	0	23	23
April	21	100%	0	3	18	18
Mei	22	100%	0	0	22	22
Juni	22	100%	0	0	22	22
TOTAL period 1	129	100%	0	8	121	121
Juli	21	100%	0	6	15	15
Augustus	23	100%	0	15	8	8
September	22	100%	0	2	20	20
Oktober	21	100%	0	0	21	21
November	22	100%	0	3	19	19
December	22	100%	0	4	18	18
TOTAL period 2	131	100%	0	30	101	101

TOTAL period 1+2	260	100%	0	38	222	222
-------------------------	------------	-------------	----------	-----------	------------	------------

Verhouding 'gewerkte dagen op het project / totaal gewerkte dagen = 222/222 = 100%

Verhouding 'dagen ten laste van de werkgever / (dagen te laste van derden + afwezigheid ten laste van werkgever + aantal gewerkte dagen)' = (38+222)/(0+38+222) = 100%

Tewerkstellingspercentage volgens contract = 100%

Conclusie : 100% van het loon komt in aanmerking voor Europese financiering

Theoretisch aantal uren gewerkt op het project : 1720h*100% = 1720h

Stel dat de standaard kosten per uur 21,60 EUR bedragen, zullen de gerapporteerde kosten voor deze persoon 37.152 EUR bedragen (=21,60*1720)

Voorbeeld 2 : Een medewerker die een voltijdse tewerkstelling heeft en die op jaarbasis halftijds op het project werkt. Zijn loon wordt volledig door de werkgever uitbetaald (er zijn geen afwezigheidsdagen ten laste van derden). In de rapportage ziet dit er als volgt uit (grijze cellen moeten ingevuld worden) :

	theoretisch max aantal werkdagen	tewerkstellings % volgens arbeidscontract	aantal dagen ten laste van derden	aantal dagen ziekte / verlof / afwezig ten laste van de werkgever	aantal gewerkte dagen	aantal gewerkte dagen op het project
Januari	21	100%	0	0	21	10
Februari	20	100%	0	5	15	8
Maart	23	100%	0	0	23	11
April	21	100%	0	3	18	7,5
Mei	22	100%	0	0	22	11
Juni	22	100%	0	0	22	12
TOTAL period 1	129	100%	0	8	121	59,5
Juli	21	100%	0	6	15	7
Augustus	23	100%	0	15	8	4,5
September	22	100%	0	2	20	10
Oktober	21	100%	0	0	21	13
November	22	100%	0	3	19	7
December	22	100%	0	4	18	10
TOTAL period 2	131	100%	0	30	101	51,5
TOTAL period 1+2	260	100%	0	38	222	111

Verhouding 'gewerkte dagen op het project / totaal gewerkte dagen = $111/222 = 50\%$

Verhouding 'dagen ten laste van de werkgever / (dagen te laste van derden + afwezigheid ten laste van werkgever + aantal gewerkte dagen)' = $(38+222)/(0+38+222)$

Tewerkstellingspercentage volgens contract = 100%

Conclusie : 50% van het loon komt in aanmerking voor Europese financiering

Theoretisch aantal uren gewerkt op het project : $1720h * 50\% = 860h$

Stel dat de standaard kosten per uur 21,60 EUR bedragen, zullen de gerapporteerde kosten voor deze persoon 18.576 EUR bedragen (= $21,60 * 860$)

Voorbeeld 3a : Een medewerker die een deeltijdse (4/5e) tewerkstelling heeft en **die niet op maandag werkt**. Zijn loon wordt volledig door de werkgever uitbetaald (er zijn geen afwezigheidsdagen ten laste van derden).

Januari 2023

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

In de rapportage ziet dit er als volgt uit (grijze cellen moeten ingevuld worden) :

	theoretisch max aantal werkdagen	tewerkstellings % volgens arbeidscontract	aantal dagen ten laste van derden	aantal dagen ziekte / verlof / afwezig ten laste van de werkgever	aantal gewerkte dagen	aantal gewerkte dagen op het project
Januari	17	80%	0	0	17	17

Voorbeeld 3b : Een medewerker die een deeltijdse (4/5e) tewerkstelling heeft en **die niet op vrijdag werkt**. Zijn loon wordt volledig door de werkgever uitbetaald (er zijn geen afwezigheidsdagen ten laste van derden).

Januari 2023

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

In de rapportage ziet dit er als volgt uit (grijze cellen moeten ingevuld worden) :

	theoretisch max aantal werkdagen	tewerkstellings % volgens arbeidscontract	aantal dagen ten laste van derden	aantal dagen ziekte / verlof / afwezig ten laste van de werkgever	aantal gewerkte dagen	aantal gewerkte dagen op het project
Januari	18	80%	0	0	18	18

Exemple 4 : Een medewerker die een voltijds tewerkstelling heeft en die **vanaf begin april** voltijds op het project werkt. Zijn loon wordt volledig door de werkgever uitbetaald (er zijn geen afwezigheidsdagen ten laste van derden). In de rapportage ziet dit er als volgt uit (grijze cellen moeten ingevuld worden) :

	theoretisch max aantal werkdagen	tewerkstellings % volgens arbeidscontract	aantal dagen ten laste van derden	aantal dagen ziekte / verlof / afwezig ten laste van de werkgever	aantal gewerkte dagen	aantal gewerkte dagen op het project
Januari	0	0%	0	0	0	0
Februari	0	0%	0	0	0	0
Maart	0	0%	0	0	0	0
April	21	100%	0	3	18	18
Mei	22	100%	0	0	22	22
Juni	22	100%	0	0	22	22
TOTAL period 1	65	50%	0	3	62	62
Juli	21	100%	0	6	15	15
Augustus	23	100%	0	15	8	8
September	22	100%	0	2	20	20
Oktober	21	100%	0	0	21	21
November	22	100%	0	3	19	19
December	22	100%	0	4	18	18
TOTAL period 2	131	100%	0	30	101	101
TOTAL period 1+2	196	75%	0	33	163	163

Verhouding 'gewerkte dagen op het project / totaal gewerkte dagen = 163/163 = 100%

Verhouding 'dagen ten laste van de werkgever / (dagen te laste van derden + afwezigheid ten laste van werkgever + aantal gewerkte dagen)' = (33+163)/(0+33+163)

Het maandelijks tewerkstellingspercentage is 75%. Aangezien de medeerker begin april aan het project begon te werken is het jaarlijks tewerkstellingspercentage 75% (=100%*9/12)

Conclusie : 75% van het loon komt in aanmerking voor Europese financiering

Theoretisch aantal uren gewerkt op het project : 1720h*75% = 1290h

Stel dat de standaard kosten per uur 21,60 EUR bedragen, zullen de gerapporteerde kosten voor deze persoon 27.864 EUR bedragen (=21,60*1290)